



Załącznik nr 4 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „**Projekt i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych (mapy i tablice informacyjne) dotyczących trasy rowerowej „Nadnoteckiej Cyklostrady” oraz atrakcji turystycznych na terenie Członków Związku Miast i Gmin Nadnoteckich**”.

I. Projekt, druk oraz dostawa map z przebiegiem szlaku:

Wymagania ogólne:	1. Wszystkie projekty muszą być wykonane w stylistyce spójnej z identyfikacją wizualną Zamawiającego oraz tematyką turystyczną i rowerową. 2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia na etapie projektu wytycznych zawartych w dokumencie: Koncepcji trasy „Nadnotecka Cyklostrada”, który stanowi Załącznik do OPZ. 3. Przewiduje się możliwość wniesienia uwag do przedstawionych przez Wykonawcę projektów oraz ich poprawę – do trzech tur, przy czym w każdym przypadku i dla każdej ze Stron tury poprawkowe nie mogą być dłuższe niż 3 dni robocze. 4. Wykonawca zapewnia odpowiednią jakość grafik, zdjęć i ikon użytych w projektach (minimum 300 DPI dla druku). 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wykonanych projektów. 6. Przed drukiem Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie projektów przez Zamawiającego. 7. Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, dostarczone w stanie kompletnym, zabezpieczone do transportu. 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność dostarczonych materiałów z zatwierdzonymi projektami.
Projekt:	1. Informacja umieszczona na mapie powinna zawierać minimum: 1) Przebieg „Nadnoteckiej Cyklostrady” z możliwością wyodrębnienia czterech odcinków; 2) Logo Związku Miast i Gmin Nadnoteckich; 3) Krótkie info o Związku Miast i Gmin Nadnoteckich; 4) Kod QR odsyłający do aplikacji mobilnej prezentującej „Nadnotecką Cyklostradę”; 5) Krótką instrukcję, co spowoduje zeskanowanie kodu QR; 6) Wymagane logo i tekst o dofinansowaniu projektu – zgodnie z właściwymi wytycznymi; 2. Opracowanie ma promować możliwość zapoznania się przez mieszkańców i turystów ze szczegółami „Nadnoteckiej Cyklostrady” w aplikacji mobilnej.
Wymagania techniczne:	1. Wymiary: 1) Format po złożeniu netto: DL (99 x 210 mm); 2) Format całkowity netto: 6 pól DL (297 x 210 mm) 3) Spad: 1,5 mm 4) Format całkowity brutto: powiększony o spad (300 x 213 mm) 2. Łamanie: złożenie typu „Z” (3 x DL awers/3 x DL rewers); 3. Typ druku: offset min 170 g, druk dwustronny, kolor 4+4 CMYK; 4. Ilość: 10 000 szt.



	5. Przygotowanie do druku oraz opieka nad procesem drukowania. 6. Pakowanie w paczki 250-500 szt. 7. Opracowanie lekkiej wersji do pobrania on-line z oficjalnej strony WWW Zamawiającego. 8. Przekazanie elektronicznej wersji opracowania w wersji do druku Zamawiającemu.
Dostawa:	1. Dostawa map do siedziby Zamawiającego. 2. Zamawiający dopuszcza dostawy kurierem, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy od uzyskania protokołu odbioru.

II. Projekt, wykonanie i dostawa tablic informacyjnych:

Wymagania ogólne:	1. Wszystkie projekty muszą być wykonane w stylistyce spójnej z identyfikacją wizualną Zamawiającego oraz tematyką turystyczną i rowerową. 2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia na etapie projektu wytycznych zawartych w dokumencie: Koncepcji trasy „Nadnotecka Cyklostrada”, który stanowi Załącznik do OPZ. 3. Przewiduje się możliwość wniesienia uwag do przedstawionych przez Wykonawcę projektów oraz ich poprawę – do trzech tur, przy czym w każdym przypadku i dla każdej ze Stron tury poprawkowe nie mogą być dłuższe niż 3 dni robocze. 4. Wykonawca zapewnia odpowiednią jakość grafik, zdjęć i ikon użytych w projektach (minimum 300 DPI dla druku). 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wykonanych projektów. 6. Przed drukiem Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie projektów przez Zamawiającego. 7. Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, dostarczone w stanie kompletnym, zabezpieczone do transportu. 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność dostarczonych materiałów z zatwierdzonymi projektami.
Projekt:	Informacja umieszczona na każdej z 22 tablic informacyjnych (naklejce) powinna zawierać minimum: 1) Przebieg „Nadnoteckiej Cyklostrady” z możliwością wyodrębnienia czterech odcinków*; 2) Logo Związku Miast i Gmin Nadnoteckich; 3) Krótkie info o Związku Miast i Gmin Nadnoteckich; 4) Kod QR odsyłający do aplikacji mobilnej prezentującej „Nadnotecką Cyklostradę”; 5) Krótką instrukcję, co spowoduje zeskanowanie kodu QR; 6) Wymagane logo i tekst o dofinansowaniu projektu – zgodnie z właściwymi wytycznymi; *w związku z dużym obszarem przebiegu „Nadnoteckiej Cyklostrady”, Zamawiający dopuszcza (w zależności od koncepcji zaproponowanej przez Wykonawcę) możliwość podziału jej na maksymalnie 4 (cztery) odcinki i zróżnicowanie graficzne tej części tablic.



Wymagania techniczne:	1. Wymiar: 1200 x 800 mm. 2. Ilość: 22 szt. 3. Blacha ocynkowana gięta krawędziowo w technologii znaku drogowego, malowana proszkowo. 4. Treść w formie druku solventowego na białej folii. 5. Tablice bez stelażu, muszą posiadać system mocowania „do ściany”.
Dostawa:	1. Dostawa tablic do 22 wskazanych urzędów / lokalizacji na terenie samorządów zlokalizowanych w śladzie trasy rowerowej „Nadnoteckiej Cyklostrady” (wykaz adresów Zamawiający wskazał w tabeli poniżej). 2. Zamawiający dopuszcza dostawy kurierem, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy od uzyskania protokołu odbioru.

Tabela I: Wykaz adresów dostawy 22 tablic:

L.p.	Nazwa Urzędu:	Adres:	Kontakt:
1.	Gmina Santok	Gorzowska 59 66-431 Santok	urząd@santok.pl
2.	Gmina Zwierzyn	ul. Wojska Polskiego 8 66-542 Zwierzyn	e-mail: urząd@zwierzyn.pl
3.	Gmina Stare Kurowo	ul. Daszyńskiego 1 66-540 Stare Kurowo	e-mail: urząd@starekurowo.pl
4.	Miasto i Gmina Drezdenko	ul. Warszawska 1 66 - 530 Drezdenko	e-mail: um@drezenko.pl
5.	Miasto i Gmina Wieleń	ul. Kościuszki 34 64-730 Wieleń	e-mail: wielen_um@wokiss.pl
6.	Miasto i Gmina Krzyż Wlkp.	ul. Wojska Polskiego 14 64 - 761 Krzyż Wielkopolski	e-mail: um@krzyz.pl
7.	Gmina Drawsko	Ul. Powstańców Wlkp. 121 64-733 Drawsko	e-mail: urząd@gminadrawsko.pl
8.	Gmina Czarnków	ul. Rybaki 3 64-700 Czarnków	e-mail: urząd@czarnkowgmina.pl
9.	Miasto Czarnków	Plac Wolności 6 64-700 Czarnków	e-mail: um@czarnkow.pl
10.	Miasto i Gmina Ujście	Pl. Wiosny Ludów 2 64-850 Ujście	e-mail: ujście@ujście.pl
11.	Gmina Białosławie	ul. Księdza Kordeckiego 1 89-340 Białosławie	e-mail: ug@bialoslawie.net
12.	Miasto i Gmina Kaczory	ul. Piłska 1 Kaczory 64-810	e-mail: sekretariat@kaczory.pl
13.	Urząd Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie	ul. Dąbrowskiego 16 89-350 Miasteczko Krajeńskie	email: sekretariat@miasteczkokrajenskie.pl
14.	Urząd Miejski w Wyrzysku	ul. Bydgoska 29 89-300 Wyrzysk	e-mail: urząd@wyrzysk.pl
15.	Urząd Gminy w Sadkach	Ul. Strażacka 11 89-110 Sadki	e-mail: kancelaria@sadki.pl
16.	Miasto i Gmina Nakło nad Notecią	ul. Ks. P. Skargi 7 89-100 Nakło nad Notecią	e-mail: sekretariat@umig.naklo.pl
17.	Gmina Barcin	ul. Artylerzystów 9	e-mail: sekretariat@barcin.pl



		88-190 Barcin	
18.	Gmina Nowa Wieś Wielka	ul. Ogrodowa 2 86-060 Nowa Wieś Wielka	e-mail: kancelaria@nowawieswielka.pl
19.	Gmina Sicienko	ul. Mrotecka 9 86-014 Sicienko	e-mail: gmina@sicienko.pl
20.	Miasto i Gmina Pakość	ul. Rynek 4 88-170 Pakość	e-mail: um@pakosc.pl
21.	Urząd Gminy Białe Błota	Ul. Szubińska 7 86-005 Białe Błota	e-mail: sekretariat@bialeblota.eu
22.	Urząd Miejski w Łabiszynie	ul. Plac 1000-lecia 1 89-210 Łabiszyn	telefon : 52 3844-052